

**UMOWA nr/2025/ZP
zawarta w dniu r.**

Zakup licencji oraz wsparcie techniczne rozwiązania bezpieczeństwa punktów końcowych i serwerów dla „Poddębickiego Centrum Zdrowia” Sp. z o.o. w Poddębicach w ramach Inwestycji D1.1.2 „Przyspieszenie procesów transformacji cyfrowej ochrony zdrowia poprzez dalszy rozwój usług cyfrowych w ochronie zdrowia”

Umowę zawarto na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) w trybie zapytania ofertowego numer postępowania PCZ/ZP/3351/42/2025.

pomiędzy:

„Poddębickim Centrum Zdrowia” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Mickiewicza 16, 99-200 Poddębice
NIP: 828-14-09-238, Regon 101075971, wpisanym przez Sąd Rejonowy dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi XX Wydział Gospodarczy KRS pod nr KRS 0000384815

Email: sekretariat@nzozpocz.pl

zwanym dalej **Zamawiającym**

reprezentowaną przez:

Wiceprezes Zarządu – lek med. Urszulę Marjańską

a

.....
.....

Email:

zwanym dalej **„Wykonawcą”**,

reprezentowanym przez:

.....

o następującej treści :

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa 300 licencji oprogramowania (*postanowienie zostanie doprecyzowane po wyborze wykonawcy*) wraz z usługą wsparcia technicznego oraz opieki aktualizacyjnej zgodnie z Formularzem ofertowym – Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego, stanowiący załącznik nr 1 niniejszej umowy.
2. Realizacja przedmiotu umowy następuje na podstawie umowy nr KPOD.07.03-IP.10-0044/25/KPO/2267/2025/296 o objęcie wsparciem z planu rozwojowego przedsięwzięcia pt. „Podniesienie poziomu cyfryzacji Poddębickiego Centrum Zdrowia” w ramach programu Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności, Inwestycja D1.1.2 „Przyspieszenie procesów transformacji cyfrowej ochrony zdrowia poprzez dalszy rozwój usług cyfrowych w ochronie zdrowia”.

§ 2

Termin wykonania przedmiotu umowy

1. Prawo do użytkowania przedmiotu umowy zostanie udzielone na 36 miesięcy, począwszy od dnia 19.01.2026 r.
2. Usługa wsparcia technicznego w tym opieki aktualizacyjnej na przedmiot umowy świadczona będzie do dnia 19.01.2029 r.

§3**Oświadczenia i zobowiązania Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1.1 dostarczenia przedmiotu umowy w formie kluczy elektronicznych na adres mailowy Zamawiającego: informatyk@nzozpocz.pl
 - 1.2 dostarczenia stosowanego certyfikatu potwierdzającego legalność użytkowania przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy oraz klucz produktu umożliwiający jego aktywację najpóźniej w terminie wskazanym w § 2 ust. 1.
 - 1.3 wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z Formularzem ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego, stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy oraz obowiązującymi przepisami.
 - 1.4 przestrzegania warunków wsparcia technicznego.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczone licencje są wolne od wad prawnych oraz roszczeń osób trzecich, a ich zakres terytorialny obejmuje Rzeczpospolitą Polską.
3. Wykonawca oświadcza, że:
 - 3.1 jest uprawniony przez producenta do udzielania sublicencji na przedmiot umowy.
 - 3.2 posiada autoryzację producenta oprogramowania objętego niniejszą umową w zakresie świadczenia usługi wsparcia.
 - 3.3 posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i obowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności.

§ 4**Wynagrodzenie**

1. Strony ustalają łączną wartość przedmiotu umowy w kwocie: brutto (słownie:), w tym należny podatek VAT w wysokości wynikającej z przepisów obowiązujących w dacie powstania obowiązku podatkowego, zgodnie z Formularzem ofertowym – Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 powyżej obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym udzielenie licencji, wsparcie techniczne, aktualizacje baz wirusów oraz prawo do instalacji najnowszych wersji oprogramowania (upgrade) wydanych przez producenta w okresie trwania umowy.
3. Wynagrodzenie ma charakter zupełny i obejmuje wszystkie kwoty należne Wykonawcy z tytułu wykonywania obowiązków umownych. Wykonawca nie jest uprawniony do żądania jakichkolwiek dalszych kwot, w tym zwrotu kosztów związanych z wykonaniem umowy.
4. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół z odbioru przedmiotu umowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
5. Protokół odbioru podpisany zostanie przez strony po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru i po dostarczeniu przez Wykonawcę certyfikatu potwierdzającego legalność użytkowania przedmiotu umowy określonego w § 1 oraz klucza produktu umożliwiający jego aktywację.
6. Zamawiający dopuszcza podpisanie protokołu odbioru w formie elektronicznej i przekazanie go na wskazany w § 3 ust. 1 pkt 1.1 niniejszej Umowy adres mailowy Zamawiającego.
7. Zamawiający rozliczy się z Wykonawcą na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po dostawie. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury zgodnie z obowiązującymi go przepisami i powiadomienia Zamawiającego o zmianach w tym zakresie, w szczególności o rozpoczęciu wystawiania faktur w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF).
8. Zamawiający wymaga aby faktura zawierała cenowe oraz ilościowe rozliczenie przedmiotu zamówienia wymienionego w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
9. Termin płatności faktury wynosi 60 dni od dnia skutecznego doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu, a w przypadku faktury wystawionej w KSeF – od dnia przyjęcia faktury przez KSeF, tj. nadania fakturze numeru KSeF; przy czym dniem dokonania płatności jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego. Forma płatności - przelew na wskazane przez Wykonawcę konto.
10. Złożenie faktury może nastąpić w formie pisemnej lub elektronicznej, Wykonawca ma również możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada

2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym o elektronicznym fakturowaniu - jednak nie dłużej niż do 31.12.2026 r. Najpóźniej z dnia 01.01.2027 r. Wykonawca jest zobowiązany wystawiać faktury dla Zamawiającego za pośrednictwem KSeF.

11. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
12. Jeśli numer rachunku rozliczeniowego wskazany przez Wykonawcę jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT to:
 - 12.1 zamawiający będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. Split payment.
 - 12.2 podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0%.
13. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment.
14. Wykonawca oświadcza, iż dla prowadzonej przez niego działalności objętej niniejszą umową właściwy w zakresie podatku VAT jest Urząd Skarbowy przy ul. i w przypadku zmiany właściwości tego urzędu zobowiązuje się do powiadomienia Zamawiającego w formie elektronicznej na adres email ksiegowosc1@nzozpocz.pl w terminie 7 dni od daty zmiany właściwości i pod rygorem odpowiedzialności za szkody poniesione przez Zamawiającego wynikające z braku terminowego powiadomienia.

§ 5

Warunki wsparcia

1. W ramach wsparcia technicznego Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia przez producenta oprogramowania stanowiącego przedmiot umowy wsparcia technicznego oraz opieki aktualizacyjnej.

§ 6

Osoby uprawnione do kontaktów

1. Strony wyznaczają niżej wymienioną osobę do wzajemnego kontaktowania się przy realizacji przedmiotu umowy oraz podpisania protokołu przedmiotu umowy:
 - 1.1 po stronie Zamawiającego – Grzegorz Skwarczyński, tel. 43 828 82 50, 508 917 586, e-mail informatyk@nzozpocz.pl,
Zamawiający udostępnia te dane tylko w celu wskazanym w §6 ust. 1
 - 1.2 po stronie Wykonawcy –, tel., email:.....
2. Załącznikiem nr 2, do umowy, jest obowiązująca u Wykonawcy/Zleceniobiorcy klauzula informacyjna RODO dla osób reprezentujących Zamawiającego i osób wyznaczonych przez niego do kontaktu trakcie realizacji przedmiotu umowy.

§ 7

Podwykonawcy

1. Wykonawca może realizować przedmiot Umowy korzystając z podwykonawstwa na zasadach określonych w niniejszym paragrafie oraz w zakresie wskazanym w ofercie.
2. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się również do powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, jeśli Wykonawca nie wskazał w ofercie, że zamierza powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia podwykonawcom.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu Umowy. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne działania i zaniechania.

4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
5. Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w danych swoich podwykonawców (nazwa, imię nazwisko, adres, dane kontaktowe) przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu Umowy oraz w trakcie realizacji Umowy przekazywać informacje o nowych podwykonawcach, którym zamierza powierzyć realizację przedmiotu Umowy.
6. Wykaz podwykonawców określony jest w ust. 9.
7. Zmiana podwykonawcy umieszczonego w wykazie, o którym mowa w ust. 6, wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
8. W celu dokonania zmiany, o której mowa w ust. 6, Wykonawca złoży wniosek o wprowadzenie/zmianę podwykonawcy przed przystąpieniem nowego podwykonawcy do realizacji części Umowy powierzonej podwykonawcy.
9. Następujący podwykonawcy, będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu Umowy:

Nazwa i adres podwykonawcy	Zakres przedmiotu Umowy podzlecony

§ 8

Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy, aczkolwiek nie będzie do tego zobowiązany, w przypadkach, gdy:
 - 1.1 konieczność wprowadzenia takich zmian wynikać będzie z okoliczności, których przy dołożeniu należytej staranności nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego bez zwiększania ustalonego wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 1.
 - 1.2 zmianie ulega stawka podatku VAT, która to obowiązuje z chwilą wprowadzenia jej stosownymi zmianami. W tym przypadku cena jednostkowa netto nie ulega zmianie.
 - 1.3 postanowienia Umowy dotyczące terminu wykonania Przedmiotu Umowy oraz wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku zmiany sposobu spełnienia świadczenia, zmian technologicznych.
 - 1.4 wystąpią okoliczności nieprzewidziane w chwili zawarcia Umowy, a skutkujące koniecznością ograniczenia przez Zamawiającego zakresu Przedmiotu Umowy - zmianie ulegną postanowienia Umowy dotyczące Przedmiotu Umowy i jego zakresu, wynagrodzenia Wykonawcy, jego rozliczenia oraz obowiązków Wykonawcy.
 - 1.5 wstrzymaniem realizacji Umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
 - 1.6 zmianą przepisów prawa mających wpływ na wykonywanie Przedmiotu Umowy.
 - 1.7 zaistnieniem siły wyższej, tj. zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć ani mu zapobiec lub przezwyciężyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach; w przypadku wystąpienia siły wyższej pod warunkiem, że Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie o wystąpieniu zdarzenia siły wyższej nie później aniżeli w ciągu 2 dni od dnia w/w zdarzenia. Przesunięcie terminu następuje o ilość dni, w których zdarzenie siły wyższej wystąpiło lub na czas usunięcia skutków działania siły wyższej.
 - 1.8 zmiany osób mających pełnić określone funkcje w realizacji zamówienia, jeśli wcześniej wskazane osoby nie będą mogły pełnić swoich funkcji ze względów losowych, służbowych, z powodu niewłaściwego wykonywania powierzonych zadań lub z powodu niewłaściwego zachowania. Nowo wskazane przez Wykonawcę osoby muszą spełniać wszystkie warunki wskazane dla pełnionych przez nie funkcji określonych w Zapytaniu ofertowym na podstawie którego zawarta została Umowa. Wykonawca musi uzyskać zgodę Zamawiającego

- na powierzenie obowiązków nowej osobie. W przypadku zmiany osób po stronie Zamawiającego, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o takim fakcie; zmiana taka nie wymaga aneksu do Umowy.
- 1.9 dopuszcza się zmiany podwykonawców/rezygnację z podwykonawców przewidzianych do realizacji Umowy.
 - 1.10 w przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy - w takim przypadku dopuszcza się zmiany Umowy pozwalające na dostosowanie jej do nowych przepisów; zmiany takie nie spowodują wzrostu Wynagrodzenia umownego, cen jednostkowych ani zmiany terminu wykonania Przedmiotu Umowy.
 - 1.11 zmiany organizacyjnej Zamawiającego istotnej dla realizacji niniejszej umowy
 - 1.12 zmiany formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej.
 - 1.13 zmiany adresu siedziby firmy, zmiany adresu zamieszkania właściciela lub współwłaściciela firmy.
 - 1.14 w przypadku wystąpienia oczywistych omyłek rachunkowych, pisarskich.
2. Zmiany Umowy będą dokonywane poprzez kolejno numerowane aneksy sporządzone przez Strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Strony dopuszczają możliwość dokonywania wszelkich nieistotnych zmian Umowy.

§ 9

Poufność danych i informacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszystkich informacji dotyczących Zamawiającego oraz jego pracowników, współpracowników i podmiotów współpracujących z Zamawiającym, jakie Wykonawca uzyska w toku realizacji Umowy.
2. Wszelkie informacje o Zamawiającym uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją Przedmiotu Umowy mogą być wykorzystane tylko w celu jego wykonania.
3. Obowiązek określony w ust. 1 i 2 nie dotyczy:
 - 3.1. informacji publicznie dostępnych,
 - 3.2. informacji, które były znane Stronie przed otrzymaniem od drugiej Strony i nie były objęte zobowiązaniem do poufności względem jakiegokolwiek podmiotu,
 - 3.3. obowiązku ujawnienia wynikającego z przepisów powszechnie obowiązujących.
4. Zobowiązanie do zachowania poufności nie stoi na przeszkodzie ujawnieniu informacji na uprawnione żądanie sądu lub organu administracji oraz w postępowaniu sądowym lub administracyjnym, jeżeli jest to potrzebne dla jego rozstrzygnięcia i przy zachowaniu możliwych środków ochrony ujawnianych informacji przed ich publicznym rozpowszechnieniem – po uprzednim pisemnym poinformowaniu drugiej Strony o żądaniu ujawnienia.
5. Wykonawca odpowiada za podjęcie i zapewnienie wszelkich niezbędnych środków zapewniających dochowanie zasady poufności, określonej w ust. 1 i 2, przez swoich pracowników i Podwykonawców.
6. W chwili, gdy dane, w których posiadanie wszedł Wykonawca nie będą już konieczne do realizacji Umowy, a także na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszelkie nośniki zawierające dane lub zniszczy dane, przy zachowaniu obowiązujących w tym zakresie przepisów. W żadnym przypadku nośniki, na których znajdowały się dane nie mogą zostać udostępnione osobom trzecim bez uprzedniego usunięcia danych z takich nośników w sposób zatwierdzony przez Zamawiającego na piśmie.
7. Wykonawca gwarantuje, że oferowane oprogramowanie umożliwia konfigurację poziomu prywatności w taki sposób, aby pliki zawierające dane osobowe lub medyczne nie były automatycznie przesyłane na serwery producenta (np. w ramach mechanizmów analizy zagrożeń w chmurze) bez wiedzy administratora Zamawiającego.

§ 10

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1.1. w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy lub przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wartości umownej brutto określonej w § 4 ust. 1 umowy;
 - 1.2. za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wartości umownej brutto, określonej w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki ponad termin określony w § 2 ust. 1 umowy.

2. Maksymalna wysokość kar umownych jakimi Zamawiający może obciążyć Wykonawcę nie może przekroczyć 30% wartości umownej brutto.
3. Jeżeli na skutek niewykonania bądź nienależytego wykonania Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, u Zamawiającego powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżone w Umowie kary umowne lub też szkoda powstanie z przyczyn innych niż te, ze względu, na które zastrzeżono karę umowną, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 11

Odstąpienie od umowy

1. W terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu niżej wskazanych okoliczności, Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrażać podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
3. W przypadku kiedy Wykonawca nie realizuje w sposób właściwy obowiązków w zakresie usługi wsparcia technicznego, Zamawiający może wypowiedzieć ze skutkiem natychmiastowym umowę w tym zakresie. W takim przypadku Strony dokonają proporcjonalnego rozliczenia wynagrodzenia (zostanie proporcjonalnie pomniejszone o okres w jakim usługi wsparcia miały być świadczone, w stosunku do okresu w którym były świadczone a także o wartość licencji). Wypowiedzenie umowy wymaga zachowania formy dokumentowej pod rygorem nieważności.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowania przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Spory wynikłe w związku z niniejszą umową rozstrzygał będzie Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 2 do Wzoru umowy

W celu zapewnienia przejrzystości przetwarzania danych osobowych w związku z pozyskiwaniem danych osobowych **osób reprezentujących strony Umowy i osób wyznaczonych do kontaktu w trakcie jej realizacji** Zarząd Poddębickiego Centrum Zdrowia Spółki z o.o. z siedzibą w Poddębicach (99-200) ul. Mickiewicza nr 16. (Spółka PCZ) przedstawia

Klauzulę informacyjną

Zgodnie z art. 13. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119. z 4 maja 2016 r.), dalej RODO:

1. Administratorem Danych Osobowych **osób reprezentujących** w Umowie nr zawartej w dniu r. **oraz osób wyznaczonych do kontaktów** ze Spółką PCZ w trakcie realizacji tej Umowy jest Spółka PCZ (dalej Administrator).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych, można kontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej: sekretariat@nzozpcz.pl
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6. ust. 1. lit. c) oraz f) RODO w związku z Umową, o której mowa powyżej, w celu właściwego nadzoru nad realizacją jej warunków.
4. Dane osobowe będą mogły być udostępnione wyłącznie podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie odrębnych przepisów prawa a także podmioty, z którymi Administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, serwisantem).
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania Umowy, o której mowa powyżej w pkt 1.
6. Obowiązek podania przez osobę reprezentującą danych osobowych bezpośrednio ją dotyczących jest niezbędnym wymogiem dla zawarcia Umowy, na zasadach przepisów powszechnie obowiązujących.
7. Osobie reprezentującej Stronę Umowy przysługuje prawo żądania od Administratora: uzyskania w jego siedzibie kopii swoich danych osobowych; dostępu do nich; ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18. ust. 2. RODO; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania; przenoszenia danych; cofnięcia w dowolnym momencie zgody na ich przetwarzanie; wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania i nie będą przekazywane do państw trzecich.
9. Osobom, o których mowa w pkt 1. przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeżeli uznają, że przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy RODO.
10. Dane osób wskazanych do kontaktu w trakcie realizacji Umowy zostały przekazane Spółce PCZ przez